

Положение о структурном подразделении	Редакция 3	<b>КЭСИ</b> <b>КОЛЛЕДЖ</b>
Отдел по воспитательной и внеучебной работе со студентами		

УТВЕРЖДАЮ  
Директор АНО ПО «Колледж КЭСИ»

 О. В. Приходько  
« 24 » декабря 2018 г.




# Положение

## о деятельности отдела по воспитательной и внеучебной работе со студентами

© Является интеллектуальной собственностью АНО ПО «Колледж КЭСИ»  
Перепечатка и/или дальнейшая передача третьим лицам запрещается  
Москва 2018



Положение о структурном подразделении	Редакция 3	
Отдел по воспитательной и внеучебной работе со студентами		

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Отдел по внеучебной и воспитательной работе со студентами (далее по тексту Отдел) является структурным подразделением Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Колледж экономики, страхового дела и информационных технологий КЭСИ» (далее АНО ПО «Колледж КЭСИ»).

1.2. Отдел находится в подчинении заместителя директора по инновационному развитию.

1.3. Структуру и штатное расписание Отдела утверждает Директор Колледжа.

1.4. Подразделение возглавляет начальник отдела по воспитательной и внеучебной работе со студентами

1.5. Отдел в своей работе руководствуется:

- действующим законодательством РФ;
- уставом АНО ПО «Колледж КЭСИ»;
- локальными нормативными актами АНО ПО «Колледж КЭСИ»;
- Правилами внутреннего трудового распорядка АНО ПО «Колледж КЭСИ»;
- настоящим Положением;
- должностными инструкциями сотрудников.

## **2. ЦЕЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ**

### **2.1. Основными целями деятельности Отдела являются:**

2.1.1. Подготовка профессионально и культурно ориентированной личности, обладающей мировоззренческим потенциалом, способностями к профессиональному, интеллектуальному и социальному творчеству, владеющей устойчивыми умениями и навыками выполнения профессиональных обязанностей, а также формирование саморазвивающейся личности, жизнеспособной в условиях изменяющейся социальной и природной среды.

2.1.2. Формирование у студентов нравственных, духовных, культурных ценностей и потребностей, этических норм и общепринятых правил поведения в обществе; пропаганды здорового образа жизни и отказа от вредных привычек;

2.1.3. Создание условий для творческой самореализации личности и организация досуга студентов во внеучебное время;

2.1.4. Создание и укрепление позитивного имиджа студента АНО ПО «Колледж КЭСИ» – успешного, гармонично развитого профессионала в своей области, обладающего широким кругозором, собственным мнением, твёрдой гражданской позицией, возможностью адаптироваться к изменяющимся условиям;

2.1.5. Обеспечение необходимых научно-методических, организационных, кадровых, информационных и других условий для развития системы воспитательной работы в Колледже; упорядочение воспитательной деятельности, содействующей развитию социальной и культурной компетентности личности, ее самоопределению в социуме, формированию человека-гражданина, семьянина-родителя, специалиста-профессионала.

### **2.2. В соответствии с целями основными задачами являются:**

2.2.1. Развитие студенческого самоуправления;

2.2.2. Повышение мотивации к обучению, интереса к будущей специальности;


2.2.3. Формирование профессиональных компетенций;

2.2.4. Развитие творческой активности, создание оптимальной социализирующей среды, направленной на творческое саморазвитие и самореализацию личности студентов;

2.2.5. Пропаганда здорового образа жизни в Колледже;

2.2.6. Формирование у студентов гражданской позиции, патриотического самосознания, нравственного поведения;

2.2.7. Формирование системы работы с кураторами групп;

Положение о структурном подразделении	Редакция 3	
Отдел по воспитательной и внеучебной работе со студентами		

2.2.8. Формирование положительного имиджа АНО ПО «Колледжа КЭСИ».

**2.3. Основные направления воспитательной работы:**

- 2.3.1. Создание оптимальной социально-педагогической воспитывающей среды, направленной на творческое саморазвитие и самореализацию личности;
- 2.3.2. Организация гражданско-патриотического воспитания студентов;
- 2.3.3. Пропаганда ценностей физической культуры и здорового образа жизни;
- 2.3.4. Анализ проблем студенчества и организация психологической поддержки, консультационной помощи;
- 2.3.5. Организация работы по профилактике правонарушений, наркомании и ВИЧ-инфекции среди студентов;
- 2.3.6. Информационное обеспечение студентов;
- 2.3.7. Создание системы морального и материального стимулирования преподавателей и студентов, активно участвующих в организации внеучебной и воспитательной работы;
- 2.3.8. Организация культурно-массовых, спортивных мероприятий;
- 2.3.9. Научное обоснование существующих методик, поиск и внедрение новых технологий воспитательного воздействия на студента, создание условий для их реализации;
- 2.3.10. Развитие материально-технической базы объектов, занятых в организации воспитательных мероприятий;

### **3. СТРУКТУРА ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ**

3.1. Структура Отдела определяется решаемыми задачами, выполняемыми функциями и отражается в штатном расписании.

Штатный состав Отдела:

- Начальник отдела;

3.2. Общее руководство Отдела осуществляет начальник отдела по воспитательной и внеучебной работе со студентами, который назначается приказом директора АНО ПО «Колледж КЭСИ». Руководитель ЦВР несет ответственность за результаты деятельности его подразделения.

3.3. Руководитель Отдела координирует деятельность Отдела, распределяет обязанности между сотрудниками в рамках их функциональных обязанностей, определенных их должностными инструкциями, представляет сотрудников к поощрениям и взысканиям.

3.4. Руководитель Отдела находится в непосредственном подчинении заместителя директора по инновационному развитию.

### **4. ФУНКЦИИ**

4.1. Создание и организация творческих объединений, проведение культурно-массовых мероприятий, организация досуга студентов;

4.2. Организация гражданского и патриотического воспитания студентов;

4.3. Организация работы по пропаганде ЗОЖ, профилактике правонарушений, наркомании и ВИЧ-инфекции среди студентов;

4.4. Информационная поддержка студентов: организация работы по информированию студентов о проводимых в колледже мероприятиях;

4.5. Создание системы морального и материального стимулирования студентов, активно участвующих во внеучебной деятельности;

4.6. Совершенствование механизма конструктивного взаимодействия Студенческого Совета с администрацией АНО ПО «Колледж КЭСИ» по всем уровням системы управления;

- 4.7. Проведение мероприятий, направленных на налаживание и укрепление связей между профильными ССУЗами города Москвы;
- 4.8. Проведение мероприятий для анализа эффективности учебно-воспитательного процесса (анкетирование, опросы, рейтинги и т.п.).

## **5. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ КОЛЛЕДЖА**

5.1. Отдел по внеучебной и воспитательной работе со студентами при необходимости координирует свою работу и взаимодействует со всеми подразделениями АНО ПО «Колледж КЭСИ».

## **6. ПРАВА**

- 6.1. Требовать от подразделений АНО ПО «Колледж КЭСИ» представления материалов, необходимых для осуществления работы, входящей в компетенцию Отдела;
- 6.2. Определять основные направления деятельности Отдела, устанавливать круг вопросов, относящихся к обязанностям сотрудников, характер работы, их ответственность;
- 6.3. Требовать от обучающихся выполнения правил поведения и внутреннего распорядка Колледжа;
- 6.4. Разрабатывать, корректировать и согласовывать планы работ, включая содержание, сроки;
- 6.5. Вносить предложения руководству АНО ПО «Колледж КЭСИ» по совершенствованию воспитательного процесса;
- 6.6. Разрабатывать и представлять на утверждение руководству АНО ПО «Колледж КЭСИ» должностные инструкции работников Отдела;
- 6.7. Пользоваться всеми техническими средствами АНО ПО «Колледж КЭСИ» для выполнения поставленных перед Отделом задач.

## **7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

- 7.1. Всю ответственность за качество, полноту и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на Отдел задач и функций несет начальник отдела по воспитательной и внеучебной работе со студентами;
- 7.2. Степень ответственности других работников устанавливается должностными инструкциями;
- 7.3. Оценка эффективности работы отдела по внеучебной и воспитательной работе осуществляется один раз в семестр директором АНО ПО «Колледж КЭСИ»;
- 7.4. Ознакомление с настоящим Положением производится в Отделе кадров под роспись в Листе ознакомления.

## **8. РАССЫЛКА**

- 8.1. Контролируемая копия настоящего Положения передаётся в заинтересованное структурное подразделение под роспись в Листе рассылки.

## **9. ХРАНЕНИЕ**

- 9.1. Оригинал настоящего Положения хранится в Отделе кадров, контролируемая копия хранится в заинтересованном структурном подразделении в соответствии с номенклатурой дел.

Начальник отдела

Я. С. Писачкина



