

Положение	Редакция 4	КЭСИ Колледж
Положение об учебной и производственной практике		

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНО ПО «Колледж КЭСИ»


_____ М.Я. Садиева
« 23 » мая 2016.



ПОЛОЖЕНИЕ
об учебной и производственной практике
студентов автономной некоммерческой
организации профессионального образования
«Колледж экономики, страхового дела и
информационных технологий»

© Колледж КЭСИ, 2016

Перепечатка и/или дальнейшая передача третьим лицам запрещается.

Форма Ж

стр. 1 из 11

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ редакции документа	Описание изменений	Автор
2	Комплексная актуализация в связи с выходом Приказа от 26 ноября 2009 г. № 673 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ СТУДЕНТОВ (КУРСАНТОВ), ОСВАИВАЮЩИХ ОСНОВНЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»	Т.И. Бежанова
3	Комплексная актуализация в связи с выходом Приказа от 18 апреля 2013 г. № 291 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПРАКТИКЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ (СТУДЕНТОВ), ОСВАИВАЮЩИХ ОСНОВНЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»	Т.М. Локтева
4	Комплексная актуализация в связи с проведением совместного заседания Комитета РСПП по рынку труда и кадровым стратегиям, Комиссии РСПП по профессиональному образованию, Комиссии РСПП по профессиональным стандартам по обсуждению проекта Стратегии развития системы подготовки рабочих кадров и формирования прикладных квалификаций, разработанного Министерством образования и науки Российской Федерации	А.А. Степанов

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее Положение об учебной и производственной практике (далее Положение) определяет порядок организации и проведения видов и этапов практики студентов, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена АНО ПО «Колледж экономики, страхового дела и информационных технологий» (далее Колледж).
- 1.2 Настоящее Положение разработано на основании:
- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ, ст. 30,
 - приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013г. №464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»,
 - приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014г. №31 «О внесении изменения в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013г. №464»,
 - приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 декабря 2014г. №1580 «О внесении изменения в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013г. №464»,
 - приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 18 апреля 2013 г. N 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;
 - Трудовым кодексом Российской Федерации ст.92, 198-208;
 - Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО),
 - Устава АНО ПО «Колледж экономики, страхового дела и информационных технологий»,
 - Положения об отделе организации практики и трудоустройства студентов.

2. Организационные положения

- 2.1. Практика студентов Колледжа является составной частью основной образовательной программы среднего профессионального образования.
- 2.2. Видами практики студентов, осваивающих программу подготовки специалистов среднего звена, являются: учебная практика и производственная практика (далее - практика).
- 2.3. Целью практики является комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельности по специальности СПО, формирование общих и

профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы студентами по специальности.

- 2.4. Содержание практики определяется требованиями к результатам обучения по каждому из модулей Программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС.
- 2.5. Базами практики являются организации различных организационно-правовых форм и форм собственности на основе прямых договоров, заключаемых между организацией и Колледжем, оснащённые современным оборудованием, с наличием квалифицированного персонала.
- 2.6. Производственная практика для студентов заочной формы обучения реализуется в объёме, предусмотренном для очной формы обучения. Все этапы практики (учебной практики, практики по профилю специальности, преддипломной практики), предусмотренные ФГОС, должны быть выполнены.
- 2.7. Для студентов, заочной формы обучения, имеющих профессию рабочего (должность служащего) из перечня рекомендуемых в рамках освоения программы подготовки специалистов среднего звена, подтверждённую соответствующим документом (справкой с места работы и выпиской из трудовой книжки) и (или) работающих по этой профессии (должности), проводится переаттестация. Студенты, не имеющие профессию рабочего (должность служащего) могут получить её посредством дополнительного профессионального обучения.
- 2.8. Сроки проведения практики устанавливаются Колледжем в соответствии с программой подготовки специалистов среднего звена.

3. Учебная практика

- 3.1. Учебная практика направлена на формирование у студентов практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта, реализуется в рамках модулей программы подготовки специалистов среднего звена по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.
- 3.2. Учебная практика может быть направлена на освоение рабочей профессии, если это является одним из видов профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС по специальности. В этом случае студент может получить квалификацию по рабочей профессии.
- 3.3. Учебная практика проводится в учебных, учебно-производственных мастерских, лабораториях и во вспомогательных объектах образовательного учреждения. может также проводиться в организациях в специально-оборудованных помещениях, на основе договоров между организацией и образовательным учреждением.
- 3.4. Учебная практика проводится преподавателями дисциплин профессионального цикла.
- 3.5. Учебная практика может проводиться как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между содержанием учебной практики и результатами обучения в рамках

модулей программы подготовки специалистов среднего звена по видам профессиональной деятельности.

- 3.6. Студенты, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную и производственную практики в организации по месту работы, в случае, если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям и задачам практики.

4. Производственная практика

- 4.1. Производственная практика включает в себя следующие этапы: практику по профилю специальности и преддипломную практику.
- 4.2. Производственная практика проводится в организациях на основе:
- договоров на массовое прохождение практики студентами, заключаемых между Колледжем и этими организациями;
 - договоров на индивидуальное прохождение практики студентами, заключенных между Колледжем и организациями;
 - справок с места работы (для студентов-заочников).
- 4.3. Практика по профилю специальности направлена на формирование у студента общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей программы подготовки специалистов среднего звена по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС по специальности.
- 4.4. Практика по профилю специальности может проводиться как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.
- 4.5. Преддипломная практика направлена на углубление студентом первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы (дипломного проекта или дипломной работы) в организациях различных организационно-правовых форм (далее - организация).
- 4.6. Во время производственной практики студенты могут быть зачислены на вакантные должности на время прохождения и в соответствии с графиком практики.

5. Организация и проведение практики

- 5.1. В организации и проведении практики участвуют:
- Колледж;
 - организации (базы производственной практики).
- 5.2. Колледж:
- планирует и утверждает в учебном плане все виды и этапы практики в соответствии с программой подготовки специалистов среднего звена, с учетом договоров с организациями;
 - заключает договора на организацию и проведение практики;
 - разрабатывает и согласовывает с организациями содержание и планируемые результаты практики;

- осуществляет руководство практикой;
- контролирует реализацию программы и условия проведения практики организациями, в том числе, требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе, отраслевыми;
- формирует группы в случае применения групповых форм проведения практики;
- совместно с организациями, участвующими в организации и проведении практики, организует процедуру оценки общих и профессиональных компетенций студента, освоенных им в ходе прохождения практики;
- разрабатывает формы отчетности и оценочный материал прохождения практики.

5.3. Организации, участвующие в проведении практики:

- заключают договора на организацию и проведение практики;
- согласовывают задание на практику, планируемые результаты практики;
- предоставляют рабочие места практикантам, назначают руководителей практики от организации, определяют наставников;
- участвуют в организации и оценке результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики;
- участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных студентами в период прохождения практики;
- обеспечивают безопасные условия прохождения практики студентами, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводят инструктаж студентов по ознакомлению с требованиями охраны труда и техники безопасности в организации.

5.4. Студенты, осваивающие программу подготовки специалистов среднего звена в период прохождения практики в организациях:

- полностью выполняют задание по практике;
- соблюдают действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- строго соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности;
- ведут дневник практики, оформляют иные документы по практике;
- составляют отчет по практике.

5.5. Допуск студентов для прохождения производственной практики осуществляется приказом директора Колледжа.

5.6. Организацию и руководство практикой по профилю специальности и преддипломной практикой осуществляют руководители практики от Колледжа и от организации.

5.7. В период прохождения практики с момента зачисления студентов в организацию на них распространяются требования охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации, а также трудовое законодательство.

6. Руководство производственной практикой

- 6.1. Общее руководство производственной практикой осуществляет руководитель отдела организации практики и трудоустройства выпускников Колледжа, который реализует планирование, организацию, обеспечение и контроль производственной практики студентов Колледжа.
- 6.2. Производственную практику проводят руководители практики от Колледжа, назначаемые приказом директора Колледжа.
- 6.3. Руководители практики от Колледжа:
- принимают участие в распределении студентов по базам прохождения практики;
 - согласовывают с руководителем практики от организации индивидуальное задание на период практики;
 - осуществляют контроль соответствия видов работ, выполняемых студентами в период практики, профилю специальности;
 - оказывают методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов к выпускной квалификационной работе;
 - оценивают результаты практики.
- 6.4. Руководитель организации, его заместитель или один из ведущих специалистов осуществляет общее руководство практикой студентов в организации, в соответствии с приказом о назначении руководителя практики от организации.

7. Подведение итогов производственной практики

- 7.1. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтверждаемых документами соответствующих организаций.
- 7.2. По результатам производственной практики руководителями практики от организации и от Колледжа формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения студентом профессиональных компетенций, а также характеристика на студента по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.
- 7.3. Если в программе подготовки специалистов среднего звена в рамках одного из видов профессиональной деятельности предусмотрено освоение рабочей профессии, то по результатам освоения данного профессионального модуля студент может получить документ (свидетельство) об уровне квалификации. Присвоение квалификации по рабочей профессии должно проводиться с участием работодателей.
- 7.4. По окончании производственной практики студенты сдают отчет, который содержит:
- титульный лист;
 - заявление;
 - подтверждение;
 - отзыв-характеристику;
 - дневник;

- выполненные задания по практике.

- 7.5. Практика завершается дифференцированным зачётом/зачётом в соответствии с учебным планом специальности при наличии положительной характеристики организации на студента по освоению общих и профессиональных компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчёта о практике в соответствии с заданием на практику. Оценка по практике или зачет приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.
- 7.6. Студенты, не прошедшие практику в сроки в соответствии с планом учебного процесса, направляются на практику повторно, в свободное от учебы время под руководством руководителя практики от Колледжа.
- 7.7. Студенты, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к сдаче экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю (ПМ).
- 7.8. Результаты прохождения практики представляются студентом в Колледж и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации.
- 7.9. По окончании производственной практики в Колледже проводится анализ процесса организации практики, и вносятся коррективы в соответствующую документацию.

8. Рассылка

- 8.1. Контролируемая копия настоящего положения передаётся в заинтересованное структурное подразделение под роспись в Листе рассылки.

9. Хранение

- 9.1. Оригинал настоящего Положения хранится в юридическом отделе, контролируемая копия хранится в заинтересованном структурном подразделении, в соответствии с номенклатурой дел.

Руководитель отдела организации
практики и трудоустройства
выпускников



А.А. Степанов