

Положение	Редакция 1	КОЛЛЕДЖ КЭСИ
О порядке предоставления академического отпуска обучающимся АНО ПО «Колледж КЭСИ»		

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ, СТРАХОВОГО ДЕЛА И
ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ КЭСИ»
(АНО ПО «Колледж КЭСИ»)**

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНО ПО «Колледж КЭСИ»


О.В. Приходько
2025 г.

«16»



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке предоставления академического отпуска обучающимся
АНО ПО «Колледж КЭСИ»

Москва, 2024

Положение	Редакция 1	
О порядке предоставления академического отпуска обучающимся АНО ПО «Колледж КЭСИ»		

1. Общее положение

1.1 Положение о порядке предоставления академического отпуска обучающимся Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Колледж экономики, страхового дела и информационных технологий КЭСИ» (далее – Положение) разработано в соответствии с:

– Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральным законом Российской Федерации от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

– Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказом Министерства образования и науки России от 13.06.2013 № 455 «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся»;

– Уставом и иными локальными нормативно-правовыми актами Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Колледж экономики, страхового дела и информационных технологий КЭСИ» (далее – АНО ПО «Колледж КЭСИ», Колледж).

1.2 Настоящее Положение определяет основание и порядок процедуры предоставления академического отпуска обучающимся по основным образовательным программам.

1.3 Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время нахождения в академическом отпуске.

2. Порядок и основания предоставления академического отпуска обучающимся


2.1 Академический отпуск предоставляется обучающемуся в связи с невозможностью освоения основной образовательной программы среднего профессионального образования (далее – ООП СПО) по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам.

2.2 Академический отпуск предоставляется на период времени, не превышающий двух лет.

2.3 Академический отпуск предоставляется обучающемуся неограниченное количество раз.

2.4 К семейным и иным обстоятельствам предоставления обучающемуся академического отпуска относятся:

- уход за тяжелобольным ребенком или близким родственником;
- отпуск по беременности и родам;

Положение	Редакция 1	
О порядке предоставления академического отпуска обучающимся АНО ПО «Колледж КЭСИ»		

- уход за ребенком до достижения им возраста трёх лет;
- участие в российских или международных соревнованиях;
- призыв на военную службу;
- стихийные бедствия (пожар, наводнение, землетрясение и т.п.);
- тяжелое материальное положение в семье;
- иное.

2.5 Основанием для принятия решения о предоставлении обучающемуся академического отпуска является личное заявление обучающегося или родителей (законных представителей) (в случае, если обучающийся не достиг совершеннолетия), а также заключение врачебной комиссии медицинской организации (для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям), повестка военного комиссариата, содержащая время и место отправки к месту прохождения военной службы (для предоставления академического отпуска в случае призыва на военную службу), документы, подтверждающие основание предоставления академического отпуска (при наличии).

2.6 Академический отпуск предоставляется обучающемуся на основании личного заявления, согласованного с заместителем директора по учебно-методической работе.

2.7 Решение о предоставлении академического отпуска принимается директором Колледжа в десятидневный срок со дня получения от обучающегося заявления и прилагаемых к нему документов и оформляется приказом директора.

2.8 После издания приказа директора о предоставлении академического отпуска куратор учебной группы делает соответствующую отметку (дату и номер приказа о предоставлении академического отпуска) в журнале учебных занятий.

2.9 В личное дело обучающегося вкладывается копия приказа о предоставлении академического отпуска и выходе из него.

2.10 Обучающийся в период нахождения его в академическом отпуске освобождается от обязанностей, связанных с освоением им ООП СПО в Колледже, и не допускается к учебному процессу до завершения академического отпуска, но при этом не утрачивает своего статуса обучающегося и за ним сохраняется место, которое было за ним закреплено при поступлении и (или) дальнейшем обучении в Колледже.

2.11 Если обучающийся обучается по договору об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица (на платной основе), во время академического отпуска плата за обучение с него не взимается. При этом, если имеется задолженность по оплате за период обучения, предшествующий академическому отпуску, обучающийся обязан оплатить академическую задолженность.

